

Istruzioni per l'invio di materiali da pubblicare

Schermo: Ctrl + (per ingrandire) Ctrl - (per ridurre)

Gli appartenenti al Servizio Aereo del Corpo, in servizio o in congedo, sono invitati a contribuire a questa sezione con propri scritti, foto, disegni, attestati di merito o altro, preferibilmente attinenti l'attività di servizio svolta nel Servizio Aereo.

Il materiale dovrà essere in formato digitale. I file relativi dovranno essere nominati premettendo (se conosciuta) la data di formazione dell'originale - espressa con l'anno, seguito dal mese e dal giorno (esempio: 2008M10G22 se la data è 22/10/2008), al fine di consentirne un ordinato e rapido inserimento nel sito.

Scannerizzare gli originali a 300 dpi ed a colori (possibilmente). Se l'originale supera la dimensione del piano dello scanner, scannerizzare per traverso e separatamente la parte superiore e quella inferiore, assicurandosi che non venga tralasciata alcuna parte del documento e che - durante la fase di scannerizzazione - non vi siano infiltrazioni di luce verso lo scanner.

Salvare in formato jpeg (preferibile) o png. Per quanto possibile, evitare il formato pdf perché non consente facili adattamenti.

Il materiale da pubblicare dovrà pervenire all'addetto alle pubbliche relazioni del sito all'indirizzo:

postuser@anfipraticadimare.it

Nella mail di invio, specificare nome, cognome, specialità e grado (attuale o al congedo) del mittente; possibilmente anche un recapito telefonico.

Alla mail allegare (in formato txt, doc, docx, odt o simili) un riepilogo di quanto inviato, indicando per ciascun file le maggiori informazioni possibili (data, luogo, avvenimento, grado e nome delle persone riprese, ecc.).

Per eventuali problemi, scrivere al responsabile del sito, all'indirizzo:

postmaster@anfipraticadimare.it

e si troverà insieme la migliore soluzione.

Il materiale verrà pubblicato così come pervenuto (salvo qualche adattamento grafico al formato della pagina web) e con aggiunte le relative informazioni in forma di didascalia.

Il materiale pervenuto verrà trattato e pubblicato seguendo l'ordine di arrivo, indipendentemente che si tratti di primo o di successivo conferimento.

Il responsabile del sito si riserva di non pubblicare il materiale che non è di argomento attinente alle finalità del sito stesso ovvero che riguardi argomenti che possano violare i diritti di privacy di terze persone.

Dopo la pubblicazione, verrà inviato un avviso a chi ha inviato il materiale pubblicato. Questi potrà presentare richieste di rettifiche e di aggiunte di notizie e di dati.

Si conviene che - chi invia materiale da pubblicare- implicitamente: ne autorizzi la pubblicazione e si dichiari proprietario del materiale stesso nonché in possesso del diritto a pubblicarlo.

Alcune foto già pubblicate sono incomplete delle notizie relative (data, luogo, avvenimento, nome di persone, ecc.). Chi dovesse esserne a conoscenza è invitato ad aiutarci alla ricostruzione dei dati essenziali, comunicandoci ad uno dei due indirizzi sopra indicati (precisare album e numero di pagina dove è esposta la foto).

Grazie per tale collaborazione.

INDIETRO

**PER RIENTRARE NEL SITO, CLICCARE SULLA FRECCIA IN ALTO A SINISTRA.
PER USCIRE DAL SITO, CLICCARE SULLA X IN ALTO A DESTRA.**

ESCI